



ESTRATTO REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Articoli da 69 a 72 inerenti le Visite di Istruzione

Articolo 69 Visite guidate-viaggi di istruzione

Con l'entrata in vigore del D.P.R. 275 del 1999 e del D.P.R. 347/2000, si è configurata la piena autonomia alle scuole in materia di organizzazione e responsabilità per viaggi e visite guidate di istruzione. Si ritiene tuttavia opportuno, in considerazione dei maggiori e imprevedibili rischi connessi a queste attività e alle potenziali e notevoli responsabilità individuali derivanti da eventi accidentali dannosi, di assumere, per l'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, i seguenti criteri:

1. Elementi vincolanti per l'effettuazione di brevi gite per tutte le sezioni e classi di ogni ordine e grado dell'Istituto:

- programmazione didattica e culturale predisposta dai docenti fin dall'inizio dell'Anno Scolastico;
- parere del Consiglio di Intersezione, Interclasse, di Classe;
- delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;
- autorizzazione del Capo di Istituto (su richiesta scritta presentata con congruo anticipo dai docenti della/e classe/i interessata/e) rilasciata, per le visite con mezzi di trasporto, previa verifica della rispondenza dei mezzi di trasporto stessi alle caratteristiche di sicurezza previste dalla normativa vigente;
- assicurazione infortuni dei partecipanti e dei docenti accompagnatori;
- consenso scritto dei genitori (o di chi esercita la potestà genitoriale);
- dichiarazione sottoscritta dagli accompagnatori circa l'assunzione dell'obbligo della vigilanza;
- realizzazione delle visite in data non coincidente con particolari attività istituzionali della scuola (scrutini, elezioni scolastiche, ecc.)
- documento di identificazione dei partecipanti (tesserino)
- partecipazione obbligatoria per ogni singola sezione/classe di un numero di tutti gli alunni o almeno di un numero non inferiore all' 85%; gli alunni che non partecipano all'uscita possono rimanere a scuola e sono accolti in altre sezioni/classi, prioritariamente quelle parallele,
- informazione preventiva degli obiettivi educativi, formativi e didattici alle famiglie

Scuola dell'Infanzia

Le scuole dell'Infanzia potranno proporre al Consiglio d'Istituto, nell'ambito della programmazione didattico-educativa, la realizzazione di brevi gite secondo modalità e criteri adeguati all'età dei bambini, avendo cura di predisporre, ovviamente, ogni iniziativa di garanzia e tutela per i bambini medesimi.

Oltre agli obblighi di cui al punto 1 è necessario garantire:



- la presenza di entrambi i docenti della sezione (più un insegnante di sostegno per 1/2 alunni in situazione di handicap)

Caratteristiche della visita:

- meta: territorio del Comune e comuni limitrofi e vicini (distanza massima 50 km);
- durata: orario scolastico giornaliero;
- mezzi di trasporto: bus comunali o privati (rispondenti alle norme di sicurezza previste);
- periodo: da settembre a giugno nelle giornate di attività scolastica (escluse le giornate prefestive)

Scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado

Rientrano tra le attività didattiche ed integrative dell'Istituto quali attività qualificanti dell'Offerta formativa e momenti privilegiati di conoscenza, comunicazione e socializzazione:

- i viaggi d'istruzione,
- le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali di interesse didattico,
- la partecipazione ad attività teatrali e sportive,
- la partecipazione a lezioni tenute da esperti fuori dalla scuola,
- le visite ad Enti Istituzionali o Amministrazioni,
- i soggiorni presso laboratori didattici o ambientali,
- la partecipazione a campionati, a gare sportive, a concorsi,
- la partecipazione ad attività di gemellaggio con scuole di altre regioni o estere

Tipologia dei viaggi:

- a) viaggi di istruzione;
- b) visite guidate in aula decentrata alla presenza di esperto a piedi o in bus;
- c) visite guidate a piedi o in bus;
- d) viaggi connessi ad attività sportive a piedi o in bus;
- e) soggiorni.

Oltre agli obblighi di cui al punto 1, per l'effettuazione di visite guidate e viaggi di istruzione, compresi quelli connessi alle attività sportive, sono da considerarsi vincolanti i seguenti elementi:

- garantire elementi conoscitivi e didattici preventivamente agli alunni;
- la presenza di 1 docente accompagnatore ogni 15 alunni (più un insegnante di sostegno o di classe per 1 o 2 alunni in situazione di handicap);
- l'effettuazione delle iniziative in data non coincidente con periodi festivi, pre-festivi, di stagione turistica e possibilmente non nell'ultimo mese delle lezioni;
- rispetto del limite dei 6 giorni, da dedicare a uscite o viaggi d'istruzione, per ciascuna classe. Tale limite potrà essere superato in presenza di specifici progetti organicamente inseriti nella programmazione didattica e che intendono conseguire obiettivi di particolare importanza formativa;
- nell'utilizzazione di mezzi di trasporto pubblico (natanti e non) occorrerà:
 - per le linee extraurbane: prenotare anticipatamente (a cura del docente capo-gita)



- per le linee urbane: garantire che l'eventuale distribuzione degli alunni in mezzi diversi avvenga nel

rispetto del rapporto docente accompagnatore/alunni - 1/15)

Per le attività didattiche che si svolgono in locali esterni alla scuola, ad esclusione delle palestre o di altri locali presenti all'interno dei poli scolastici, denominati "aule didattiche decentrate", verranno seguite le medesime indicazioni di cui ai punti precedenti, integrate come segue:

Trasferimento a piedi lungo strade non pedonali:

- il rapporto docenti accompagnatori/alunni è 1/15 (più un insegnante di sostegno o di classe per 1 o 2 alunni in situazione di handicap)

Trasferimento a piedi lungo strade pedonali o trasferimento con bus:

- un docente per ogni classe (+ insegnante di sostegno o di classe in presenza di non più di 2 alunni portatori di handicap).

Eventuali iniziative ritenute dal Collegio dei Docenti di particolare rilevanza educativo-didattica e non rientranti nei criteri sopra descritti, saranno prese in considerazione e autorizzate di volta in volta dal Consiglio d'istituto.

Articolo 70 Utilizzo BUS Comunale

Entro la fine del mese di Ottobre i Docenti dei singoli Plessi dovranno far pervenire le richieste di uscita, programmate per l'intero anno scolastico con utilizzo del Bus comunale, al gruppo di lavoro d'Istituto che predisporrà il Piano delle Uscite da sottoporre all'approvazione del Consiglio d'istituto.

Dopo l'approvazione non sarà più possibile inserire nuove richieste, fatto salvo per casi di accertata eccezionalità concordati con la Presidenza. E' compito della segreteria inviare le richieste all'Amministrazione Comunale ed eventualmente coordinare con l'ufficio predisposto eventuali cambiamenti o spostamenti di date.

Articolo 71 Utilizzo Bus privato

Entro la fine del mese di Ottobre, i Docenti dei singoli Plessi dovranno far pervenire in segreteria le richieste di viaggi d'istruzione con utilizzo di Bus privato programmate per l'intero anno scolastico.

Nella richiesta dovranno essere indicati i seguenti elementi:

data, orari di partenza e di ritorno, meta, eventuali itinerari aggiuntivi previsti, ciò al fine di poter predisporre le richieste di preventivo "a Pacchetto" comprensive di tutte le richieste.

L'Istituto non potrà prendere in esame le richieste incomplete; pertanto i docenti avranno cura di essere rispettosi delle indicazioni date e dei tempi fissati.

I Docenti dovranno astenersi dal prendere contatti personali con la Ditta assegnataria del trasporto.

Non è consentito effettuare variazioni di orario o di mete nei giorni immediatamente precedenti la partenza.

E' compito della Segreteria, previe disposizioni del Dirigente, richiedere ed acquisire agli atti almeno tre preventivi per le uscite richieste.

La Giunta esaminerà tali preventivi ed assegnerà il pacchetto alla ditta che, a parità di condizioni, fornirà l'offerta più conveniente.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELVETRO

Via Palona, 11/B - 41014 Castelvetro di Modena
Cod. Fisc. 80010970368 - Cod. Mecc. MOIC82000T

M I R O ' A L I C E
ICC
C A V E D O N I
D O N G A T T I P. L E V I
A. F R A N K

Tel. 059 790844

Fax 059 790937

www.iccastelvetro.gov.it

[e-mail: moic82000t@istruzione.it](mailto:moic82000t@istruzione.it)

Articolo 72 Contributo di solidarietà per visite, viaggi d'istruzione

In occasione di viaggi o visite di istruzione programmate all'interno del P.O.F. e deliberate dagli OO.CC, al fine di assicurare la massima partecipazione degli alunni, il Consiglio d'Istituto interviene sui singoli casi segnalati dai docenti di classe con il seguente contributo:

- a) limite di spesa per ciascun alunno \leq a **50 €**
- b) assenza di contributo di solidarietà se la spesa è \leq a **5 €**
- c) il contributo per ogni intervento autorizzato dal Consiglio d'Istituto, tenendo presente il tetto di spesa determinato al punto a), è fissato al 70% della spesa totale, pertanto alla famiglia è richiesto un contributo del 30%.

I docenti sono tenuti al segreto d'ufficio e a non indicare nome e cognome dell'alunno per il quale viene versato il contributo.